ZAJĘCIA WYRÓWNAWCZE – INFORMACJA

Projekt „Ciekawa Nauka - wyrównanie szans edukacyjnych w zakresie szkolnictwa ogólnego w Zielonogórsko-Nowosolskim Obszarze Funkcjonalnym”

realizowany w ramach Funduszy Europejskich dla Lubuskiego 2021-27, Działanie FELB.06.07 Edukacja – ZIT

dla szkół realizujących projektowe zajęcia wyrównawcze – w roku szkolnym 2026/2027

1) Organizacja zajęć:

a) w roku szkolnym 2026/27 zajęcia będą organizowane w poszczególnych szkołach – w takiej liczbie grup ośmioosobowych, jaka zostanie przydzielona przez Radę Projektu (wykaz na stronie: www.ciekawanauka.pl),
b) zajęcia powinny być realizowane w wymiarze 4 godzin miesięcznie na grupę (istnieje możliwość kumulowania zajęć – do 8 godz./m-c decyzją szkoły - i powyżej 8 godz./m-c, po uzgodnieniu z PTE),
c) zakres zajęć: przygotowanie do egzaminu ósmoklasisty, przygotowanie do matury– o wyborze przedmiotu zajęć dla danej grupy decyduje szkoła,
d) zajęcia ukierunkowane będą na wyrównanie dysproporcji w zakresie wiedzy uczniów i prowadzone będą zgodnie z programem standardowym dla zajęć wyrównawczych oraz z wymaganiami podstawy programowej,
e) w zajęciach realizowanych w danej szkole wezmą udział uczniowie tej szkoły, a poprowadzą je nauczyciele zatrudnieni w tej szkole,
f) skład ośmioosobowych grup uczniowskich jest stały, za wyjątkiem sytuacji, gdy dany uczeń nie może trwale brać udziału w zajęciach – wówczas na jego miejsce można przyjąć innego ucznia,
g) nauczyciele przeprowadzą zajęcia w ramach godzin ponadwymiarowych,
h) nauczyciele wynagradzani będą przez szkołę, według stawek jak za godziny ponadwymiarowe (w przypadku nauczycieli zatrudnionych w szkole na umowę-zlecenie stawka zostanie uzgodniona przez szkołę i PTE).

2) Dokumentacja:

a) zajęcia dokumentuje się w dziennikach zajęć wyrównawczych, w które PTE wyposaża szkoły,
b) dzienniki są przewidziane na dany rok szkolny - i służą przede wszystkim zapisywaniu obecności uczniów (obecność na zajęciach jest obowiązkowa), daty i godziny zajęć wyrównawczych oraz ich tematyki,
c) po zakończeniu zajęć w listopadzie br. wypełnione dzienniki szkoły przekazują do PTE (gdzie są archiwizowane),
d) Instytucja Zarządzająca (Urząd Marszałkowski) wymaga poza dziennikami trzech rodzajów dokumentów:

Lp.	Nazwa dokumentu	Uwagi
1	Karta czasu pracy	prowadzona przez nauczyciela – przekazywana przez szkołę do PTE: → w oryginale, razem z dziennikami, przekazywana na koniec zajęć (wypełniona za okres trzech miesięcy – IX-XI 2026 r.),
2	Rozszerzenie zakresu obowiązków	wypełniane jednorazowo dla nauczyciela – raz na cały projekt
3	Oświadczenie nauczyciela, dotyczące danych osobowych	też wypełniane jednorazowo – raz na cały projekt

wzory tych dokumentów można pobrać ze strony projektowej www.ciekawanauka.pl,

e) nauczyciele prowadzący zajęcia wyrównawcze są wpisywani do bazy personelu CST2021.gov.pl; z tego wynika potrzeba (jednorazowego) podawania danych osobowych przez tych nauczycieli.

3) Rozliczenia z Polskim Towarzystwem Ekonomicznym:

a) szkoły będą obciążały PTE notami księgowymi - za wynagrodzenia nauczycieli prowadzących zajęcia wyrównawcze (noty z załącznikami prosimy przekazywać pocztą lub osobiście - do PTE),
b) nota wystawiana jest raz w miesiącu, lub rzadziej (decyduje szkoła) i określa liczbę godzin zajęć oraz okres za jaki jest wystawiona (np. „za 12 godzin zajęć wyrównawczych – zrealizowanych w miesiącach wrzesień-listopad”),

Lp.	Załączniki do noty	Uwagi
1	Kopie dokumentów poświadczających poniesienie kosztu wynagrodzeń	lista płac, przelew wynagrodzenia, przelew ZUS oraz przelew PIT-4 (*kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem*); na kopiach przelewów ZUS/PIT należy odręcznie dopisać wyodrębnione kwoty dotyczące projektu; do kosztów wynagrodzenia można doliczyć wpłaty na PPK (tu też należy dopisać wyodrębnioną kwotę dot. projektu).
2	Wykaz nauczycieli i liczby godzin	ta informacja może być zawarta w treści noty (np. […] J. Nowak – 10h, B. Kowalski – 8h, razem 18h), albo jako załącznik do noty
3	Karty czasu pracy nauczycieli, prowadzących zajęcia w tym okresie	Razem z notą zawierającą końcowe rozliczenie wynagrodzeń nauczycieli

Przekazując noty do Biura projektu, prosimy o dołączanie oryginałów wspomnianych już dokumentów:

1	Rozszerzenia zakresu obowiązków nauczycieli (raz na projekt – dla danego nauczyciela)
2	Oświadczenia nauczycieli dot. danych osobowych (również raz na projekt – dla każdego nauczyciela)

c) warunkiem bieżącej refundacji jest otrzymanie przez PTE dofinansowania z Instytucji Zarządzającej (UMWL).

Rozliczenia z Biurem projektu – lista kontrolna

Noty księgowe są dokumentem obciążeniowym – za wynagrodzenia nauczycieli prowadzących zajęcia wyrównawcze. Adresatem noty jest Polskie Towarzystwo Ekonomiczne, 65-066 Zielona Góra ul. Żeromskiego 3, NIP 929-011-80-15.

Wystawiając notę prosimy uprzejmie sprawdzić, czy wszystkie poniższe odpowiedzi są twierdzące

1.	Nota jest wystawiana nie częściej niż raz w miesiącu i nie rzadziej niż raz na trzy miesiące	Tak / Nie
2.	W nocie określony jest okres, za jaki została wystawiona (np. „za miesiące IX-XI 2026")	Tak / Nie
3.	W nocie określona jest liczba zrealizowanych godzin zajęć (np. „za 18 godzin zajęć")	Tak / Nie
4.	W nocie podany jest wykaz nauczycieli z liczbami godzin (np. J. Nowak – 10h, B. Kowalski – 8h)	Tak / Nie

Czy do noty dołączono:

5.	kopię listy płac (z odręcznie dopisaną, wyodrębnioną kwotą dotyczącą projektu)	Tak / Nie
6.	kopię przelewu wynagrodzenia	Tak / Nie
7.	kopię przelewu ZUS (z odręcznie dopisaną, wyodrębnioną kwotą dotyczącą projektu)	Tak / Nie
8.	kopię przelewu PIT-4 (z odręcznie dopisaną, wyodrębnioną kwotą dotyczącą projektu)	Tak / Nie

Uwagi:

- załączane dokumenty powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem,
- do kosztów wynagrodzenia można doliczyć wpłaty na PPK (tu też należy dopisać wyodrębnioną kwotę dot. projektu),
- noty z załącznikami prosimy uprzejmie przekazywać pocztą, albo osobiście - do PTE,
- do rozliczenia wynagrodzeń nauczycieli potrzebujemy oprócz noty jeszcze dwa dodatkowe dokumenty (w oryginale):
  1) Rozszerzenie zakresu obowiązków,
  2) Oświadczenie nauczyciela dot. danych osobowych;

  te dwa dokumenty wypełniane są jeden raz przez cały czas trwania projektu – przez każdego nauczyciela prowadzącego projektowe zajęcia wyrównawcze; prosimy o przekazanie ich do Biura projektu wraz z notą (mogą też być przekazane do Centrum Nauki Keplera, razem z deklaracjami uczestnictwa uczniów).

Zielona Góra, 27 sierpnia 2026 r.